

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ плановой выездной _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от « 10 » февраля 2014 г. № 179-У

1. Провести проверку в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Жирновского детского сада «Ивушка» общеразвивающего вида, художественно-эстетического приоритетного направления развития воспитанников

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

347090, Ростовская область, Тацинский район, п. Жирнов, ул.Крупской, 11 а

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

Малинову Яну Андреевну, главного специалиста отдела надзора в сфере образования, председателя комиссии; Есикову Елену Анатольевну, ведущего специалиста отдела надзора в сфере образования, члена комиссии; Дейниченко Марину Валерьевну, главного специалиста отдела лицензирования образовательной деятельности, члена комиссии.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: -

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления

лицензионного контроля за образовательной деятельностью,
6100000000164978794;

федерального государственного надзора в сфере образования,
6140100010000431693.

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:
 реализации плана проверок министерства общего и профессионального образования Ростовской области на 2021 год, утвержденного приказом от 22.10.2020 № 844, размещенного на сайте: <http://www.rostobrnadzor.ru>.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
 - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

контроль соблюдения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности;

проверка соблюдения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, требований законодательства об образовании;

проверка обеспечения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения

(согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
проведение мероприятий;

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить с «05» марта 2021 года.

Проверку окончить не позднее «02» апреля 2021 года.

9. Правовые основания проведения проверки:

п.п. 1, 2 ч. 1 ст. 7, ч. 3 ст. 91, ч.ч. 1,3,4 ст. 93 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ст.ст. 9, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

п. 2 ч. 1 ст. 15¹ Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

ч.ч. 1, 6-8 ст. 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

п.п. 2.2.36.1, 2.2.36.2 Положения о министерстве общего и профессионального образования Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 07.11.2011 № 96.

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582;

Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441;

Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1490;

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276;

Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309;

Порядок и условия осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;

Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.05.2020 № 236;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 373;

приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);

Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831;

Профессиональный стандарт «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования), утвержденный приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н;

Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н;

Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Минтруда России от 10.01.2017 № 10н;

Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Минтруда России от 05.05.2018 № 298н;

Требования, установленные Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденные приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) анализ и экспертиза документов и иной информации, характеризующих деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, с 05.03.2021 по 02.04.2021;

2) анализ наличия и достоверности информации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, с 05.03.2021 по 02.04.2021.

3) осмотр зданий, помещений, материально-технической базы организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с 05.03.2021 по 02.04.2021.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утвержденный приказом Рособнадзора от 30.03.2020 № 427;

Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного надзора в сфере образования, утвержденный приказом Рособнадзора от 30.06.2020 № 710.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1) Документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего интересы организации при проведении проверки.

2) Документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) Документы, регламентирующие содержание образования в организации, организацию и осуществление образовательной деятельности:

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы, включая учебные планы, рабочие программы учебных предметов, календарный учебный график, расписание занятий; адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия

организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложением таких программ) (при наличии таких воспитанников); договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы); образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, действующими на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы); списки дошкольных групп воспитанников; документы по проведению учебных занятий.

4) Документы, содержащие сведения о педагогических работниках, обеспечивающих реализацию образовательных программ:

штатные расписания педагогических работников; должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; локальный нормативный акт, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; распорядительные акты о приеме на работу работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; копии документов копии документов об образовании и (или) о квалификации (в случае их отсутствия в федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»), об ученых степенях и (или) ученых званиях, о богословских степенях и (или) богословских званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования; трудовые договоры, заключенные с работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; документы организации по планированию дополнительного профессионального образования работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; индивидуальные планы работы работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; документы, подтверждающие проведение аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке: распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии, о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; графики проведения аттестации педагогических работников; внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ; оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников;

5) Документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав воспитанников:

документы организации, подтверждающие учет мнений советов родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников;

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии); документы, подтверждающие исполнение решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии).

б) Локальные нормативные акты организации:

6.1) устанавливающие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и воспитанником и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников; правила внутреннего распорядка воспитанников; порядок пользования объектами культуры и объектами спорта организации (при наличии); порядок посещения воспитанников по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом; порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

6.2) определяющие язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой; форму обучения, количество воспитанников в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам; сроки проведения перевода воспитанников в организацию из другой организации, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода; утверждающие положения об органах управления образовательной организацией;

7) Документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья воспитанников, включающие определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий; пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом; профилактику несчастных случаев с воспитанников во время пребывания в организации; проведение

санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; наблюдение за состоянием здоровья воспитанников; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации; документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам; документы, подтверждающие организацию питания воспитанников;

8) Документы организации по организации и проведению приема на обучение, перевода, отчисления воспитанников: распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам; согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования; журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования; личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования; договоры об оказании платных образовательных услуг; договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования; документы, содержащие сведения о принятом решении о зачислении на вакантные места для перевода воспитанников в организацию из другой организации и (или) об отказе в зачислении (при наличии); приказы о переводах, восстановлении воспитанников (при наличии), об отчислении воспитанников в связи с переводом в другую организацию, о зачислении воспитанников в порядке перевода в организацию из другой организации;

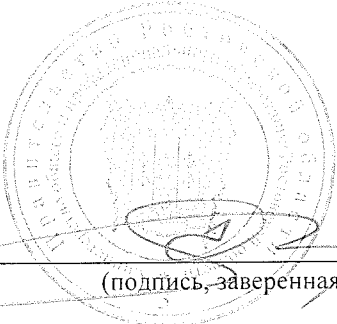
9) Сведения об адресе официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проверяемый период: 2019-2020, 2020-2021 учебные годы.

Первый заместитель министра

Фатеев А.Е.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Бушманова Анастасия Сергеевна, главный специалист отдела надзора в сфере образования управления по контролю и надзору в сфере образования минобразования Ростовской области; +7(863) 282-22-03, buchmanova_as@rostobr.ru

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приказ подготовлен
отделом надзора в сфере образования,
начальник отдела Я.А. Бубнова